



**Департамент образования  
администрации города Липецка**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение № 16 г. Липецка  
П Р И К А З**

16.04.2018

г. Липецк

№ 43

О планировании отдыха, оздоровления  
и занятости детей в МБОУ № 16 г. Липецка  
в летний период 2018 года

На основании приказа департамента образования администрации города Липецка № 331 от 30 марта 2018 года «О подготовке к летней оздоровительной кампании в 2018 году» и в соответствии с Федеральными Законами от 24 июля 1998 №124 «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», подпрограммой «Совершенствование организации отдыха и создание условий для занятости детей в каникулярное время» муниципальной программы «Развитие образования города Липецка на 2017-2022 годы», планом работы департамента образования на 2017-2018 учебный год, в целях проведения организованной подготовки к летней оздоровительной кампании в 2018 году и программы воспитательной работы МБОУ №16 на 2017-2018 учебный год

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Организовать работу школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в соответствии с требованиями СанПин 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача

Российской Федерации от 19 апреля 2010 года № 25, с 01.06.2018 по 28.06.2018 с 8.30 до 14.30 в течение 18 рабочих дней, в количестве 35 человек 1—7-х классов.

2. Организовать 2-х разовое питание с 01.06.2017 г. по 28.06.2018 года (18 рабочих дней) из расчета 118 рублей на одного человека в день; на расходы для создания условий организованного отдыха и досуга детей из расчета 5 рублей на 1 человека.

3. Предоставить в приоритетном порядке отдых, оздоровление в школьном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детям льготных категорий.

4. Утвердить штатное расписание школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием (приложение № 1).

5. Утвердить график работы воспитателей школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга» (приложение № 2).

6. Утвердить режим дня школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга» (приложение № 3).

7. Утвердить списки учащихся, пребывающих в школьном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Радуга», в количестве 35 детей (приложение № 4).

8. Возложить обязанности начальника школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга» на Озерову Л.А.; заместителя начальника лагеря - Модестову С.А.

9. Всем работникам школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга» осуществлять свою деятельность в соответствии с должностной инструкцией.

10. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей на период пребывания в школьном оздоровительном лагере на воспитателей (приложение № 1).

11. Возложить ответственность за руководство работой пищеблока, производственно-хозяйственной деятельностью на пищеблоке, технологией приготовления пищи, соблюдения работниками санитарных правил на повара Неженских И.В.

12. Возложить ответственность за противопожарную безопасность и соблюдение санитарных норм на территории лагеря на заместителя директора Ульяновчу Р.А.

13. Возложить ответственность за медицинское обслуживание на медицинскую сестру детской поликлиники № 3 Колесникову Н.А.

14. Возложить ответственность за соблюдение санитарно-гигиенических требований и уборку закрепленных помещений на работника по комплексному обслуживанию Усову Л.П.

15. Заместителю директора Сапрыкиной С.С., начальнику школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей Озеровой Л.А. подготовить пакет документов для получения заключения о соответствии санитарным правилам оздоровительного учреждения с дневным пребыванием на базе МБОУ № 16 г. Липецка до 02.05.2018.

16. Начальнику школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей Озеровой Л.А.:

16.1. довести до сведения классных руководителей 1-7 классов о работе школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга» в 2018 году до 30.04.2018;

- 16.2. принять меры по обеспечению материально-технических и кадровых условий для организации работы школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей до 30.04.2018.;
- 16.3. обеспечить в школьном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей выполнение необходимых мероприятий по охране здоровья, жизни детей, предупреждению детского травматизма на дорогах, улицах, в лесу, в образовательных учреждениях и на их территории, при организации и проведении туристско-экскурсионной работы.
- 16.4. предоставить в бухгалтерию школы списки детей, зачисленных в лагерь, до 29.06.2018.
17. Заместителю директора Сапрыкиной С.С.:
  - 17.1. подготовить план воспитательной работы в школьном оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей до 18.05.2018;
  - 17.2. обеспечить реализацию оздоровительного направления в различных формах (физкультурных, просветительских, творческих и др.);
  - 17.3. осуществить взаимодействие с учреждениями дополнительного образования, культуры, досуга, спорта и др.;
  - 17.4. организовать размещение не позднее 25.04.2018 на сайте ОУ раздела «Летний отдых и оздоровление» и его систематическое обновление (информации о деятельности школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей, нормативные правовые акты, программа смены, дополнительные общеразвивающие программы, главные события).
18. Заместителю директора Ульянчевой Р.А. подготовить помещения для размещения лагеря: кабинеты № 23, № 24, № 25, зал адаптивной физической культуры, актовый зал, библиотеку, помещения пищеблока, санитарные комнаты.
19. Для приемки школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей создать школьную комиссию (приложение № 5) и осуществить приемку в соответствии с СанПиН 2.4.4.2599-10 "Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 19.04.2010 № 25 до 01.06.2018.
20. Начальнику школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей Озеровой Л.А., заместителю директора Ульянчевой Р.А., специалисту по охране труда Вишнякову С.И. провести собрание работников лагеря с целью ознакомления с инструкциями по ОТ и технике безопасности до 01.06.2018, при этом особое внимание уделить правилам дорожного движения, безопасного движения при организации походов и других видов организационного отдыха, правилам пожарной безопасности, правилам поведения в экстремальных ситуациях, правилам поведения в школе и на прилегающей территории, правилам поведения при проведении спортивных мероприятий, инструктаж по формированию у обучающихся знаний и навыков личной безопасности на воде.
21. Классным руководителям 1-7 классов:

- 21.1 проинформировать родителей о порядке организации отдыха и оздоровления учащихся в 2018 году;
- 21.2 собрать заявления родителей (законных представителей) о зачислении учащихся в школьный оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей и предоставить их начальнику лагеря Озеровой Л.А. в срок до 18.05.2018.
22. Контроль за функционированием школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга» возложить на заместителя директора Сапрыкину С.С.
23. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Полянская

С приказом ознакомлен:

Веретина Е.Н.  
Зубрицкая Н.А.  
Кондратова Т.А.  
Кукин А.В.  
Куклин О.Г.  
Косолапова Л.А.  
Лебедева Д.Д.  
Модестова С.А.  
Шлыкова Е.В.  
Халикова А.И.  
Черкасова Л.В.  
Озерова Л.А.  
Степанова А.К.  
Неженских И.В.  
Колесникова Н.А.  
Усова Л.П.

Приложение № 1  
к приказу МБОУ №16 г. Липецка  
от \_\_\_\_\_ 2018 № \_\_\_\_\_

Штатное расписание  
школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей  
«Радуга»

№ п/п	№ ОУ	ФИО	Должность в лагере с дневным пребыванием детей
1	16	Озерова Лидия Алексеевна	Начальник лагеря
2	16	Модестова Светлана Анатолевна	Заместитель начальника лагеря
3	16	Косолапова Лариса Владимировна	Воспитатель
4	16	Лебедева Дарья Данииловна	Воспитатель
5	16	Шлыкова Евгения Владимировна	Воспитатель
7	16	Халикова Альфия Искандаровна	Воспитатель
8	16	Черкасова Людмила Викторовна	Воспитатель
9	16	Степанова Анна Константиновна	Педагог - психолог
10	16	Куклин Олег Геннадьевич	Организатор спортивной работы
11	16	Кондратова Татьяна Александровна	Педагог-организатор досуга детей
12	16	Кукин Александр Валентинович	Педагог-организатор досуга детей
13	16	Веретина Елена Николаевна	Организатор ИЗО
14	16	Зубрицкая Наталья Александровна	Музыкальный руководитель
15	16	Усова Людмила Петровна	РКО
16	16	Колесникова Надежда Александровна	Медицинский работник

Приложение № 2  
к приказу МБОУ №16 г. Липецка  
от \_\_\_\_\_ 2018 № \_\_\_\_\_

График работы воспитателей  
школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга»

День недели	Время работы	I отряд			II отряд		
		Смена	Ф.И.О.	Роспись	Смена	Ф.И.О.	Роспись
Понедельник	8.30 – 14.30	С 01.06 по 28.06.18	Косолапова Л.В. Лебедева Д.Д.		С 01.06 по 28.06.18	Шлыкова Е.В. Халикова А.И.	
Вторник	8.30 – 14.30						
Среда	8.30 – 14.30						
Четверг	8.30 – 14.30						
Пятница	8.30 – 14.30						
Дежурный	8.15 – 15.00						

День недели	Время работы	Организатор культурно-массовых мероприятий	Организатор спортивной деятельности	Педагог-психолог	Организатор народно-прикладного творчества
Понедельник	8.30 – 14.30	Зубрицкая Наталья	Куклин Олег	Степанова Анна	Кондратова Татьяна Александровна
Вторник					
Среда					

Четверг		Александровна	Геннадьевич	Константиновна	Кукин Александр Валентинович
Пятница		Веретина Елена Николаевна		Черкасова Людмила Викторовна	

Начальник лагеря: Озерова Л. А.

Заместитель начальника лагеря: Модестова С. А.

С 01.06.2018 по 28.06. 2018

С 8-30 до 14-30

Приложение № 3  
к приказу МБОУ №16 г. Липецка  
от \_\_\_\_\_ 2018 № \_\_\_\_\_

Режим дня  
школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей  
«Радуга»

Рабочее время лагеря с 8.30 до 14.30

Деятельность	Время
Приход дежурных воспитателей	8.15 – 8.30
Приём детей	8.30 – 9.15
Зарядка	9.15 – 9.30
Линейка	9.30 – 9.45
Свободная деятельность	9.45 – 10.00
Завтрак	10.00 – 11.00
Организация и проведение коллективных творческих дел, прогулки, экскурсии, оздоровительные мероприятия	11.00 – 13.00
Обед	13.00 – 14.00
Свободная деятельность по интересам	14.00 – 14.30
Уход детей домой	14.00 – 14.30
Подведение итогов дня	14.30 – 15.00

Приложение № 4  
к приказу МБОУ №16 г. Липецка  
от \_\_\_\_\_ 2018 № \_\_\_\_\_

Комиссия  
для приемки  
школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга»

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Полянская С.В.	Директор школы, председатель
2.	Квасова И.Н.	Заместитель директора
3.	Сапрыкина С.С.	Заместитель директора
4.	Ульянчева Р.А.	Заместитель директора
5.	Вишняков С.И.	Специалист по охране труда
6.	Озерова Л.А.	Начальник лагеря