

Рассмотрено на заседании
педагогического коллектива
МБОУ № 16 г. Липецка
протокол № 10 от 26.06.2018

Утверждено
приказом директора
МБОУ № 16 г. Липецка
от 27.06.2018 № 119

Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные
общеобразовательные программы в соответствии с федеральным
компонентом государственных образовательных стандартов общего
образования в МБОУ № 16 г. Липецка

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования (далее – Положение), разработано согласно

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 23-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего полного образования»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
- приказом Министерства образования и науки РФ от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»
- приказом Управления образования Липецкой области от 14 августа 2015 г. N 939 « Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, атак же детей-инвалидов в части организации обучения, по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;
- Уставом и локальными актами МБОУ № 16 г. Липецка (далее - школа)

1.2. Положение устанавливает порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ № 16 г. Липецка.

1.3. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся является:

- определение фактического уровня освоения учащимися адаптированных основных общеобразовательных программ или их части по всем предметам, курсам (модулям) учебного плана;
- установление соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, уровня освоения учащимися программ учебных предметов, курсов (модулей) учебного плана требованиям федерального компонента государственных образовательных стандартов общего образования;
- контроль за реализацией основных общеобразовательных программ;
- принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся осуществляется по 5-ти балльной системе оценивания.

2. Организация текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся (далее - текущий контроль) – оценка качества освоения учащимися содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в процессе и по окончании её изучения.

2.2 Текущему контролю подлежит освоение учащимися содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов общего образования.

2.3. Предметом текущего контроля является способность учащихся решать учебные задачи с использованием средств, соответствующих содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий. Под средствами, соответствующими содержанию учебного предмета понимаются:

- система предметных знаний, включающая опорные знания (ключевые теории, идеи, понятия, факты, методы), усвоение которых принципиально необходимо для успешного обучения, и знания, дополняющие, расширяющие или углубляющие опорные знания, а также служащие пропедевтикой для последующего изучения других учебных предметов;
- действия с предметным содержанием (предметные действия), предполагающие использование адекватных знаково-символических средств; моделирование; сравнение, группировку и классификацию объектов; анализ, синтез и обобщение учебного материала; установление связей и аналогий; поиск, преобразование, представление и интерпретация информации.

2.4 Текущий контроль представляет собой совокупность мероприятий, включающий планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам учебного плана основной образовательной программы,

разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, оценку хода и результатов выполнения учащимися указанных контрольных работ, а также документальное оформление результатов оценки, осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления индивидуально значимых и иных факторов, способствующих или препятствующих достижению учащимися планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной образовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;
- принятия организационно-педагогических и иных решений по совершенствованию образовательного процесса.

2.5. Педагогические работники вправе выбирать и использовать педагогически обоснованные формы текущего контроля;

2.6. Отметка за письменную контрольную работу, диктант, изложение, тестирование и т.п. выставляется к следующему уроку за исключением: отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах, которые выставляются не позднее чем через неделю после их проведения;

2.7. Отметки, полученные учащимися за выполнение работ контролирующего характера, являются окончательными и не подлежат изменению.

Письменные самостоятельные работы обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал.

2.8. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования, т.п. проводится работа над ошибками. Содержание работы над ошибками определяется учителем по результатам поэлементного анализа. Работа над ошибками проводится на следующем уроке.

2.9. Выставление неудовлетворительных отметок в ходе текущего контроля успеваемости не допускается в адаптационный период:

- в начале учебного года: учащимся, перешедшим на новый уровень общего образования, в течение месяца; остальным учащимся - в течение первой недели; учащимся, приступившим к изучению нового предмета учебного плана, - в течение 2-х недель;
- на первых (1-2) уроках после каникул;
- на первых (1-2) уроках после длительного отсутствия учащегося по уважительной причине.

2.10. Оценке по итогам учебного периода (четверти, полугодия) подлежит уровень освоения учащимися основной общеобразовательной программы в соответствии с федеральным компонентом государственных

образовательных стандартов общего образования по всем предметам учебного плана.

2.11. Зачёт результатов освоения основной общеобразовательной программы по учебным предметам, курсам (модулям) учащимися, временно получающими образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, по итогам учебного периода осуществляется в соответствии с локальным актом учреждения.

2.12. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программами учебных предметов с учетом планируемых образовательных результатов освоения соответствующей основной образовательной программы. Перечень контрольных работ, проводимых в течение учебной четверти (полугодия), определяется календарно-тематическим планом, составляемым учителем на основе рабочей программы соответствующего учебного предмета.

2.13. Место и время проведения контрольной работы устанавливается учителем по согласованию с заместителем директора школы по учебной работе. Установленное место и время проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и оформлению результатов выполнения доводятся учителем до сведения учащихся.

2.14. Результаты выполнения контрольной работы оцениваются на основе существующей шкалы текущих отметок успеваемости: 5 баллов – «отлично», 4 балла – «хорошо», 3 балла – «удовлетворительно», 2 балла – «неудовлетворительно».

2.15. Оценка по итогам учебного периода учащихся, пропустивших значительную часть учебного времени (более 50%), проводится в конце этого периода с целью установления фактического уровня знаний по учебным предметам, курсам (модулям).

2.16. Письменное уведомление, содержащее указание на учебные предметы, курсы (модули), по которым должен быть установлен фактический уровень знаний по итогам учебного периода, направляется родителям (законным представителям) учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, не позднее чем за неделю до окончания учебного периода. В уведомлении отражаются также темы и сроки установления фактического уровня знаний по предметам, курсам (модулям). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в учреждении. Ответственность за своевременную явку учащегося, пропустившего значительную часть учебного времени, в учреждение для установления фактического уровня знаний по итогам определённого учебного периода несут родители (законные представители).

2.17. В случае отсутствия учащегося на протяжении определённого учебного периода и (или) невозможности установления фактического уровня его знаний за этот период такой учащийся считается неаттестованным.

2.18. С целью повышения ответственности учащихся за результаты обучения производится предварительное выставление отметки по каждому предмету, курсу (модулю) учебного плана за 2 недели до окончания определённого учебного периода, отметка выставляется в специально разработанную учреждением ведомость (Приложение № 1) и доводится до сведения родителей (законных представителей) учащегося.

2.19. Отметки по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода выставляются за 1 дня до его окончания.

2.20. Отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана по итогам учебного периода определяется, как среднее арифметическое текущих отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

2.21. Отметка считается обоснованной при наличии у учащегося в классном журнале не менее трёх текущих отметок при одно-двух часовой недельной учебной нагрузке по предмету, курсу (модулю).

2.22. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу (модулю) учащийся, его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, деятельность которой регламентируется локальным актом учреждения.

2.23. По итогам учебного периода педагог разрабатывает план коррекции с целью ликвидации пробелов в знаниях учащихся, получивших неудовлетворительную отметку или неаттестованных по учебному предмету, курсу (модулю).

3. Организация промежуточной аттестации учащихся

3.1 Промежуточная аттестация учащихся проводится по итогам года с целью определения уровня освоения адаптированной основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация учащихся - оценка учителем (экспертной комиссией) уровня освоения учащимися на конец учебного года предметов, курсов (модулей), включённых в учебный план.

3.3. Формы проведения промежуточной аттестации учащихся (контрольная работа, тест, проект, интегрированный зачёт и др.) указываются в пояснительной записке к учебному плану.

3.4. Сроки проведения промежуточной аттестации учащихся фиксируются в календарном учебном графике.

3.5. Промежуточная аттестация в форме интегрированного зачёта осуществляется путём определения среднего арифметического четвертных отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.6. Отметки, полученные учащимися на промежуточной аттестации в форме интегрированного зачёта, выставляются на предметных страницах и в сводной ведомости классных журналов в качестве годовой отметки по предмету.

3.7. Учащиеся имеют право пройти промежуточную аттестацию досрочно в случае отъезда за пределы города до окончания учебного года на основании подтверждающих документов. Решение по данному вопросу принимает педагогический совет.

3.8. Материалы для проведения промежуточной аттестации учащихся разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с локальным актом учреждения.

3.9. Расписание промежуточной аттестации учащихся в форме контрольной работы, теста, проекта, состав аттестационных комиссий, график консультаций утверждаются руководителем учреждения и доводятся до сведения участников образовательных отношений не позднее чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

Деятельность аттестационной комиссии регламентируется локальным актом учреждения. Директор учреждения вправе установить индивидуальный срок прохождения промежуточной аттестации в форме контрольной работы, теста, проекта, т.п. по заявлению родителей (законных представителей).

3.10. Годовая отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана выставляется учащимся, прошедшим промежуточную аттестацию в форме контрольной работы, теста, проекта и получившим отметки не ниже удовлетворительных.

3.10. Отметки, полученные учащимися на промежуточной аттестации в форме диктанта, контрольной работы, теста, проекта отражаются в классных журналах на предметных страницах отдельной графой до выставления годовых отметок и доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

3.11. Годовая отметка определяется путём вычисления среднего арифметического отметок и отметки, полученной учащимся на промежуточной аттестации, и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

3.12. В случае если учащийся на промежуточной аттестации в форме контрольной работы, теста, проекта, т.п. получил неудовлетворительную отметку («2»), то ему и в качестве годовой выставляется неудовлетворительная отметка («2»).

3.13. В отношении учащихся, осваивающих адаптированную основную общеобразовательную программу индивидуально на дому промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования основывается на результатах текущего контроля успеваемости при условии, что по всем учебным предметам, курсам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

3.14. Учащиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.

3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, (модулям) основной общеобразовательной программы или не прохождения, промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.16. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.17. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, установленные учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни учащегося.

3.18. Учреждение создает условия для ликвидации академической задолженности.

Учреждение обеспечивает контроль за своевременностью ликвидации учащимися академической задолженности.

Порядок ликвидации учащимися академической задолженности устанавливается локальным актом учреждения.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение года с момента её образования возлагается на их родителей (законных представителей).

3.19. Сроки ликвидации академической задолженности определяются педагогическим советом, утверждаются руководителем учреждения и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после принятия решения.

3.20. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося. При этом ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) учащегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле (карте) учащегося.

3.21. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с локальным актом учреждения.

3.22. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

3.23. Для проведения промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия, действующая в соответствии с локальным актом учреждения.

3.24. Учащимся, ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки, выставляется годовая отметка в соответствии с п.3.9.

Педагогическим советом принимается решение о переводе учащегося, на основании которого директором школы издаётся приказ.

Годовая отметка выставляется в журнал и личное дело (карту) учащегося через запятую.

В классный журнал предыдущего года вносится соответствующая запись рядом с записью об условном переводе.

3.25. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

3.26. Учащиеся, не освоившие образовательную программу начального общего, основного общего образования, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования и остаются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

3.28. Учащимся, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному учреждением

3.29. Результаты текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся анализируются и рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений, на совещании при директоре, заседаниях, родительских и классных собраниях.